

DETERMINAZIONE N. 1 del 10/01/2018

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER ACQUISIZIONE TRIENNALE ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE BILANCIO TRIENNIO 2018- 2019-2020 CIG: Z6C21A8768

IL SEGRETARIO

PREMESSO che questo Ente si avvale di un software per la gestione della contabilità fornito dalla ditta SIKUEL SRL Via M. Rumor n. 8 Ragusa;

VISTA la nota prot. n.650 del 13/12/2017 con la quale la ditta SIKUEL comunica la scadenza del contratto in essere il prossimo 31/12/2017 e, contestualmente, offre il servizio per la gestione bilancio 2018- 2019 e 2020 per l'importo di € 800,00 annui oltre IVA;

CONSIDERATO che il software in uso si presta alle esigenze di gestione della contabilità dell'Ente;

RITENUTO opportuno garantire la continuità della gestione economico finanziaria dell'Ente affidando il servizio alla ditta SIKUEL;


RICONOSCIUTA la necessità di procedere all'acquisizione del servizio di assistenza e manutenzione per il regolare funzionamento del software di gestione del bilancio per il triennio 2018-2019 e 2020 dalla ditta SIKUEL in quanto titolare del software in uso presso questa IPAB per gli anni precedenti;

TENUTO conto che le motivazioni suesposte giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del D.L.vo 50/2016;

DETERMINA

1. Acquisire per le motivazioni di cui in premessa dalla ditta SIKUEL s.r.l., Via Rumor n. 8 Ragusa, il servizio di ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE BILANCIO triennio 2018-2019-2020;
2. Impegnare, per le motivazioni di cui in premessa e qui da intendersi trascritte, la somma complessiva di € 2928,00 imputandola per euro 976,00 al capitolo 8 uscite del bilancio 2018 e per uguale importo ai corrispondenti capitoli del bilancio 2019 e 2020 così distinta € 800 annui per acquisizione servizio di assistenza e manutenzione ed € 176,00 annui per IVA al 22%;
3. Dare atto che la superiore spesa non è frazionabile in dodicesimi;
4. Dare atto che alla liquidazione si procederà a presentazione di regolare fattura.
5. Disporre la pubblicazione del presente atto a termini di legge.
6. Trasmettere copia della presente al Consiglio di Amministrazione.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Lorenza La Malfa)



*Wfb
in attesa copie
fiscali (CED 1/2018)
Borasi*



'Allegato 2'

**ATTO CONFIRMATIVO
DEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SOFTWARE
TRIENNALE (2018 - 2019 - 2020)**

Codice Cliente **1905**

IPAB -
BONOMO-MUNAFÒ-NICOLACI-PERDICHIZZI-PICARDI
VIA REGINA MARGHERITA, 22
98051 BARCELLONA POZZO DI GOTTE ME

Si prega inserire/verificare:

Partita IVA 90004640836

Codice Fiscale _____

Vi proponiamo il contratto di Assistenza e Manutenzione Software **Triennale (2018 - 2019 - 2020)** e per i prodotti/servizi sotto elencati con preghiera di restituirci copia del presente contratto (per fax, e-mail o posta) controfirmato per accettazione **entro e non oltre il mese di gennaio 2018** per la regolare attivazione.

Codice	Descrizione	Mese Inizio	Mese Fine	Canone Annuo			
				2018	2019	2020	
BIL	IPAB - Bilancio	Gen 2018	Dic 2020	800,00	800,00	800,00	
Il Servizio è fornito da: SIKUEL S.R.L.				Importo Totale €	800,00	800,00	800,00
					+ IVA	+ IVA	+ IVA

Per accettazione e presa visione prima della sottoscrizione del contratto di assistenza e manutenzione software del quale costituisce allegato.

Data 10-01-2018 Estremi dell'atto Determinazione n. 1 del 10/1/2018

C.I.G. Z6C21A8768



Distefano (Segretario)

Imbro e Firma del Cliente

L'Amministratore Delegato
Grazio Distefano

Sikuel s.r.l.

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Maggioli S.p.a. - Gruppo Maggioli
Partita IVA 01201690888 - Via Mariano Rumor, 8 - 97100 Ragusa (RG)
Tel. +39 0932 667555 - Fax +39 0932 666350 - info@sikuel.it - http://www.sikuel.it

Pag. 1 di 1